

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

SZENT MARGIT KÓRHÁZ

Képző Diagnosztikai Osztály - CT/MR Laboratórium

pályázatot hirdet Egészségügyi szolgálati jogviszony keretében

Orvosírnok/adminisztrátor

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Adminisztrátori feladatok ellátása a munkaköri leírás, szakmai protokoll, irányelvek és módszertani útmutatók alapján.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 3322 Egészségügyi dokumentátor

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Egészségügyi szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: Budapesti Szent Margit Kórház - CT/MR Laboratórium - 1032 Budapest, Bécsi út 132

Álláshirdető szervezet bemutatása: A pályázat benyújtható elektronikus úton Skarupa Anita ápolási igazgató részére az

apolasiigazgato@sztmargit.hu címen.

Munkavégzés helye: CT/MR Laboratórium - 1032 Budapest, Bécsi út 132

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2021.03.01-től hatályos

egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény rendelkezései és végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm.rendelet és OKFŐ utasításai, valamint a 256/2013. (VII.05.)

Korm.rendelet az irányadók.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszzakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, orvosírnok/adminisztrátor

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Motivációs levél
- Nyilatkozat kifizetett szolgálati elismeréssel kapcsolatban
- Korábbi jogviszonyok igazolása vagy Kivonat a nyugdíjbiztosítás adatairól (ügyfélkapun keresztül lekérhető (magyarorszag.hu nyugdíj, adategyeztetés).
- Önéletrajz

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- részletes szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Eddigi munkaviszonyokról szóló igazolás

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.10.15. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatot elektronikus úton Skarupa Anita ápolási igazgató asszony részére az apolasiigazgato@sztmargit.hu e-mail címen keresztül– Munkavégzés helye: CT/MR Laboratórium - lehetséges, mellékelve a hozzájáruló nyilatkozatot is arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatokat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék, a bírálatban résztvevők megismerjék és véleményezzék.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázathoz önéletrajz beküldése, a munkakör betöltéséhez elvárt követelmények megléte esetén személyes interjúra behívás.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.10.19. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Budapesti Szent Margit Kórház honlapja

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.10.21.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.09.17.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás