



**A**

## **Szent Margit Kórház**

# **Kamerás megfigyelésről szóló adatkezelési tájékoztatója**

---

Cím: 1032 Budapest, Bécsi út 132.

Telefon: 1-430-4801, Fax: 1-439-0276

E-mail: foig@sztmargit.hu



Minőségirányítási tanúsítvány száma:

MSZ EN ISO 9001:2015

MSZ EN 15224:2013

## 1. A tájékoztató célja

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alapján a **Szent Margit Kórház** (székhely: 1032 Budapest, Bécsi út 132., képviseli: Dr. Szentes Tamás mb. főigazgató; a továbbiakban: **Intézmény**) által kezelt személyes adatok védelme érdekében az alábbi tájékoztatót teszi közzé.

Jelen tájékoztató célja az Intézmény által üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszer által végzett személyes adatkezelési tevékenységről történő tájékoztatás.

## 2. A tájékoztató hatálya

Jelen tájékoztató hatálya a Szent Margit Kórház területére belépő és ott tartózkodó személyekre terjed ki, akiről a kamerás megfigyelőrendszer kép-és videófelvételt készít.

A jelen tájékoztatóban nem szabályozott kérdésekben az Intézmény általános adatvédelmi szabályai, az Intézmény által üzemeltetett kamerákkal kapcsolatos adatvédelmi szabályzata, valamint a hatályos adatvédelmi jogszabályok irányadók.

## 3. Az adatkezelő meghatározása, az adatkezelés helye

Az adatkezelő: **Szent Margit Kórház**  
 címe: 1032 Budapest, Bécsi út 132.  
 adószáma: 15799799-2-41  
 elérhetősége: [info@sztmargit.hu](mailto:info@sztmargit.hu)  
 képviseli: Dr. Szentes Tamás mb. főigazgató

Az adatvédelmi tisztviselő: **Tóth László**  
 email: [toth.laszlo.dpo@gmail.com](mailto:toth.laszlo.dpo@gmail.com)

Az adatvédelmi tisztviselő bármely adatkezeléssel összefüggő kérdés, észrevétel kapcsán segítséget nyújt.

Az adatkezelés helye: az Intézmény, illetve illetékes adatfeldolgozó, munkavállalói, az adatkezelés helye e munkavállalók, adatfeldolgozók munkavégzési helye.

Az Intézmény szervezetén belül a képfelvevő és rögzítő berendezések működését, üzemeltetését és egyben a tényleges adatkezelését az Intézmény védelmi csoportja végzi.

Az Intézmény a képfelvevő és rögzítő berendezések működése, üzemeltetése érdekében az alábbi adatfeldolgozókat veszi igénybe:

Neve: **Illés Group Sec Kft.**  
 Székhelye: 1165 Budapest, Margit utca 123  
 Adószáma: 25041585-2-42  
 Elérhetősége: [menesz0518@freemail.hu](mailto:menesz0518@freemail.hu)  
 Képviseli: Illés László ügyvezető  
 Tevékenység: Személy- és vagyonvédelem

Neve: **KBBD System Kft.**  
 Székhelye: 2111 Szada, Tavasz utca 4.  
 Adószáma: 25495324-2-13  
 Elérhetősége: kbbdsystem@gmail.com  
 Képviseli: Kollár Zoltán ügyvezető  
 Tevékenység: Személy- és vagyonvédelem

Neve: **LunarSec Kft.**  
 Székhelye: 1141 Budapest, Paskál utca 23. A. ép.  
 Adószáma: 25137338-2-42  
 Elérhetősége: lunarseckft@gmail.com  
 Képviseli: Horváth Ferenc ügyvezető  
 Tevékenység: Személy- és vagyonvédelem

Neve: **MNS Védelem Biztonságtechnikai Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**  
 Székhelye: 1147 Budapest, Csömöri út 120.  
 Adószáma: 23884467-2-42  
 Elérhetősége: [info@mnsvedelem.hu](mailto:info@mnsvedelem.hu)  
 Képviseli: Kálló Ferenc ügyvezető  
 Tevékenység: Kamerák telepítése, szervizelése, szerverszolgáltatás

#### 4. A kamerák elhelyezéséről, az általuk megfigyelt területekről szóló tájékoztatás

Az Intézmény az alábbi helyeken üzemeltet kamerás megfigyelő rendszert:

Helyiség megnevezés
A épület bejárat
A épület udvari járda észak
A épület udvari járda dél
A épület K sarok
A épületen C épület irányába
CT bejárat
Ügyeletes Parkoló
Konyha bejárat
Veszélyes hulladék tároló
A épület patológia
B épület bejárat
B épület terhesgondozó bejárat
K porta onkológia bejárat
A alagsor folyosó észak
A alagsor folyosó dél
B alagsor folyosó észak
B alagsor folyosó dél
C alagsor folyosó észak

C alagsor folyosó dél
B épület gépjármű bejárat

## 5. Az adatkezelés céljának meghatározása

Az Intézménynél üzemeltetett kamerás megfigyelőrendszerek üzemeltetésének célja az Intézmény üzemeltetése alatt, illetve birtokában álló, közterületnek nem minősülő létesítmények:

- őrzése,
- továbbá az Intézmény szolgáltatásait igénybe vevők, valamint az Intézmény munkavállalói és megbízottai életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelmének biztosítása,
- veszélyes anyagok őrzése.

## 6. A kezelt adatok köre, az adatok forrása, az adatkezelés jogalapja és időtartama

A kamerás megfigyelőrendszerek üzemeltetése során

- a) kezelt adat: az érintett képmása,
- b) kezelt adat forrása: az érintett,
- c) adatkezelés időtartama: 3 nap,
- d) az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja értelmében az Intézmény jogos érdeke. Az Intézmény jogos érdeke az Intézmény üzemeltetése alatt, illetve a birtokában álló, közterületnek nem minősülő létesítmények őrzése, valamint a kamerával történő megfigyelése során az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, veszélyes anyagok őrzése, valamint a vagyonvédelem.

## 7. Az adatok nyilvántartásának módja (eszközök)

Az Intézmény által üzemeltetett kamerás megfigyelő rendszerek külső és/vagy belső térben elhelyezett, általános térfigyelési szerepet betöltő fixen elhelyezett, analóg kamerákból, a kamerák által rögzített képet megjelenítő monitorokból valamint az Intézmény szerver helyiségében illetve rack szekrényében elhelyezett, a kamerák által közvetített képet elektronikus formában rögzítő központi egységekből (TC DVR) áll.

## 8. Az adatokhoz való hozzáférés szabályai.

A megfigyelőrendszer által valós időben közvetített, a megfigyelő monitorokon megjelenítésre kerülő képeket az Intézmény főigazgatója, vagy az általa kijelölt rendészeti vezető, az üzemeltetést ellátó személyek (vagyonőrök, portások) és szolgálati feletteseik tekinthetik meg.

A megfigyelőrendszer által rögzített képfelvételhez kizárólag az Intézmény főigazgatójának utasítása alapján, az Intézmény informatikai megbízottja és rendészeti vezetője együttes jelenlétben, illetve bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a bíróság, az eljárásra illetékes más hatóság férhet hozzá.

A jogszabályban meghatározott szabálysértési, bűnüldözési, igazságszolgáltatási, valamint nemzetbiztonsági feladatok ellátása céljából a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, az ügyészség, a bíróság, a nemzetbiztonsági szolgálatok, a terrorizmust elhárító szerv, nemzetközi

jogsegély keretében külföldi hatóság, jogának vagy jogos érdekeinek érvényesítése érdekében valamely harmadik személy igényelhet adatot.

Bíróság vagy hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt a megkereső részére az Intézmény főigazgatója, valamint az általuk kijelölt munkatársak (rendészeti vezető és informatikai megbízott) haladéktalanul megküldik.

Akinek a képfelvétel a jogi igényének előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, úgy a rögzítéstől számított három napon belül a GDPR 18. cikk (1) c) bekezdése alapján kérheti, hogy a felvételt az Intézmény ne semmisítse meg vagy ne törölje. .

A rögzített felvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított negyedik napon meg kell semmisíteni, illetve törölni kell, e kötelezettséget a rendszer automatikus beállításával teljesíti az Intézmény.

A felvétel felhasználásának minősül, ha a rögzített képfelvétel bírósági vagy hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználásra vagy bíróság, hatóság részére ilyen eljárás során benyújtásra kerül. A törlésről a felvétel napjának rögzítése mellett jegyzőkönyvet vesz fel a törlést végző munkatárs és közvetlen munkahelyi felettese.

Az adatok kimentéséről, a megkeresés alapján teljesített adatszolgáltatással kapcsolatos tényekről, körülményekről jegyzőkönyvet kell felvenni, mely jelen szabályzat 1. számú mellékletét képezi és tartalmazza:

- a) az adatkérő (megkereső) nevét, címét,
- b) a kimentés (megkeresés) okát, célját,
- c) a megfigyelőrendszer elhelyezésére vonatkozó adatokat, a képrögzítés helyét,
- d) a képrögzítés időpontját és időtartamát,
- e) a kimentést végző személy nevét és munkahelyét.

A jegyzőkönyv egy példányát a felvétel megőrzését kérelmező jogosultnak meg kell küldeni, illetve az Intézmény Adatvédelmi Szabályzatában meghatározottak szerint az adattovábbítási nyilvántartásba be kell jegyezni és annak mellékleteként meg kell őrizni.

Ha a jegyzőkönyv felvételét követően bírósági vagy hatósági megkeresésre attól számított harminc napon belül nem kerül sor, hogy a megsemmisítés vagy törlés mellőzését kérték, és a rögzítéstől számított három napos határidő letelt, a rögzített képfelvételt az Intézmény törli vagy megsemmisíti.

## 9. Tájékoztatási kötelezettség a megfigyelőrendszerek működtetéséről

Az Intézmény az elektronikus biztonságtechnikai rendszer alkalmazásának tényéről az érintetteket egyértelműen és részletesen tájékoztatja, így különösen a képfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvénynek az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezéseiről.

A megfigyelt területeken, jól látható helyen, figyelmeztető táblákat, illetve matricákat helyez el az alábbi szöveggel:

**„Figyelem! Kamerával megfigyelt terület!”**

**A kamerarendszer üzemeltetője/adatkezelő:** Szent Margit Kórház

**Az adatkezelő székhelye:** 1032 Budapest, Bécsi út 132.

**Az adatkezelő elérhetőségei:** [adatvedelem@sztmargit.hu](mailto:adatvedelem@sztmargit.hu)

**Az adatkezelés jogalapja:** a Szent Margit Kórház jogos érdeke

**Az adatkezelés célja:** vagyonvédelem, személyvédelem és veszélyes anyagok őrzése

**A felvételek tárolásának időtartama:** 3 nap

**A felvételek tárolási helye:** az Intézmény székhelye

**A felvételek megtekintésére jogosultak:** Főigazgató, rendészeti vezető, vagyonőrök

**Adatkezelési tájékoztató elérhetősége:** a Szent Margit kórház honlapján érhető el, az alábbi URL cím alatt: <http://www.szentmargitkorhaz.hu/category/kozerdeku-adatok/adatvedelmi-tajekoztatok/>

## 10. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb jogai

Az adatkezeléssel összefüggésben az Intézmény képviselőjén keresztül bármikor:

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását.

Tájékoztatás kérése alapján – amennyiben az nem esik törvényben meghatározott érdekből korlátozás alá – megismerheti, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e az Intézménynél és jogosult arra, hogy a rá vonatkozóan kezelt adatok kapcsán tájékoztatást kapjon arról, hogy

- milyen célból kezeli,
- mi jogosítja fel az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli az adataikat (időtartamáról),
- milyen adatokat kezel, és azok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja,
- a személyes adatok címzettjeiről, illetve a címzettek kategóriáiról,
- harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításról,
- amennyiben azokat nem az érintettől gyűjtötte, akkor az adatok forrásáról,
- az automatizált döntéshozatal jellemzőiről, ha ilyet alkalmaz az adatkezelő,
- az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogairól,
- jogorvoslati lehetőségeiről.

A tájékoztatás iránti és hozzáférésre irányuló kérelmekre az Intézmény legkésőbb 25 napon belül válaszol. Az érintett vonatkozásában a róla kezelt személyes adatokról kért további másolatokért az Intézmény az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése esetén a módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy valóban az arra jogosult személy kéri az adat módosítását. Az Intézmény csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit.

Amennyiben nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor az Intézmény az adatot nem helyesbíti, csak megjelöli, azaz jelzi, hogy azt az érintett kifogásolta, de nem biztos, hogy helytelen. Az Intézmény a kérés hitelességének megerősítését követően, indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti a pontatlan személyes adatokat, illetve kiegészíti a kérelemmel érintett adatokat. A helyesbítésről vagy megjelölésről az Intézmény az érintettet értesíti.

Az adat törlésének, zárolásának kérése esetén az érintett kérheti adatainak törlését, ami azt jelenti, hogy az Intézmény köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az érintett hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszerűvé,
- az Intézmény számára az adatok törlését előíró jogszabály ilyen kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

Kérheti az adatkezelés korlátozását, amelynek az Intézmény akkor tesz eleget, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Intézmény ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az Intézménynek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy is a rá vonatkozó adatkezelés ellen.

Amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok, így különösen a GDPR vagy az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Intézmény a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjét keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Ha a panasz ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy az Intézmény kezeli az adatait, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím:1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.; E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

**11. Jogszabályi hivatkozások:**

- Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (GDPR)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény.

**12. Záró rendelkezések**

Jelen tájékoztató 2020. november 30. napján lép hatályba és visszavonásig hatályos.

**A jelen adatkezelési tájékoztató alkalmazását elrendelem.**

Kelt: Budapest, 2020. november 30.

**Dr. Szentés Tamás**

mb. főigazgató





## 1. sz. melléklet

**Adatkimentési, adatszolgáltatási jegyzőkönyv**

Adatkérő (megkereső) neve, címe:

A kimentés (megkeresés) oka, célja:

A megfigyelőrendszer elhelyezésére vonatkozó adatok, a képrögzítés helye:

A képrögzítés időpontja és időtartama:

A kimentést végző személy neve és munkahelye:

Jegyzőkönyvezés helyszíne:

Jegyzőkönyvezés dátuma:

.....  
[adatkimentést végző neve]  
[munkahelye]

Jegyzőkönyv megküldve:

- adatot kérő részére:
- [\*\*\*\*\*]

